

Factura Pequeño Contribuyente

DEBY SARAÍ, FELIPE GUTIÉRREZ

Nit Emisor: 108516687

DEBY SARAÍ FELIPE GUTIÉRREZ

BARRIO EL CALVARIO, JOCOTÁN, CHIQUIMULA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EF47057F-2462-43D6-AD0B-A90A1CA0AB3A

Serie: EF47057F Número de DTE: 610419670

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 18:19:50

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 18:19:50

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-731, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-219-2025. | 8,000.00 | 0.00 | 0.00 | 8,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 8,000.00 | |

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EF47057F, número de DTE 610419670 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Deby Saraí Felipe Gutiérrez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-731 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-219-2025. Conste. Chiquimula, 31 de julio de 2025.



f) 
Deby Saraí Felipe Gutiérrez
DPI: 3210 29984 0501

(f) 
Ing. Agr. Marlon Paiz Osorio
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA - CHIQUIMULA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752539014941

Fecha de Generación:
Jul 14, 2025, 6:23 PM

Detalle de Documentos

| | |
|--|--|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 31/07/2025 18:19:50 |
| Emisor: | 108516687 |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | DEBY SARAÍ FELIPE GUTIÉRREZ |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- |
| Monto Total: | GTQ GTQ 8000.000000 |
| No. de Acceso: | 0 |
| Autorización: | EF47057F-2462-43D6-AD0B-A90A1CA0AB3A |
| Serie: | EF47057F |
| Número del DTE: | 610419670 |
| Acuse de recibido: | FCID202520250714T18:19:5006:00EF47057F246243D6AD0BA90A1CA0AB3A |
| Fecha de la consulta: | 14/07/2025 18:23:27 |
| Estado: | Activo |
| Asociado a una garantía mobiliaria: | No |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 14/07/2025 06:23:47 PM

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|------------------------------|
| NIT | 108516687 |
| NOMBRE | DEBY SARAÍ, FELIPE GUTIÉRREZ |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------|-----------------------------|
| No. Contrato Administrativo | | 2025-210-7-1-731 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-219-2025 |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Deby Saraí Felipe Gutiérrez |
| Plazo de contratación | Del: 01/07/2025 | Al: 31/12/2025 |
| Período de este informe: | Del: 01/07/2025 | Al: 31/07/2025 |
| Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos | | Q. 8,000.00 |
| Prestados en: | | Extensión Rural Chiquimula |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

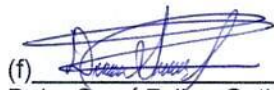
| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural. | Apoyé brindando una capacitación del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural con el objetivo de promover la adecuada separación de los ambientes en el hogar del Barrio La Calera, Aldea Los Vados del municipio de Jocotán. | 100% | Finalizado |
| 2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven. | Apoyé con la elaboración de un plan de capacitación para la promoción de la participación de las mujeres, los jóvenes y los niños para su incursión en las organizaciones comunitarias del municipio de Jocotán. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|--|------|------------|
| 3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal. | Apoyé brindando una capacitación a los integrantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural para promover la seguridad alimentaria y la salud comunitaria mediante el consumo de alimentos nutritivos, sostenibles y culturalmente relevante en su comunidad en el Barrio la Calera, Aldea los Vados del municipio de Jocotán. | 100% | Finalizado |
| 4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-. | Apoyé brindando una capacitación sobre la promoción e implementación de emprendimientos con el objetivo de fortalecer las capacidades de los miembros del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural con productos producidos en dicha comunidad, Aldea Tesoro Arriba del municipio de Jocotán. | 100% | Finalizado |
| 5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales. | Apoyé brindando acompañamiento técnico para la conformación de dos redes de jóvenes con el objetivo de enfocarlos a la creación de empresas asociativas rurales en el Municipio de Jocotán, Chiquimula. | 100% | Finalizado |
| 6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión - AMER- y la Oficina Municipal de la mujer - OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural. | Apoyé en la creación de un plan de coordinación de actividades con el objetivo de fortalecer el trabajo conjunto en beneficio de las mujeres, coordinado con Dirección Municipal de la mujer de la municipalidad de Jocotán. | 100% | Finalizado |
| 7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior. | Apoyé con la recepción y entrega de alimentos proporcionados por VISAN y Alimentos por Acción. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la participación de COAPED con el objetivo de presentar los resultados | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|--|------|------------|
| | trabajados en las agencias en Sede Departamental Chiquimula. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé participando en la entrega de factura y planificación correspondiente al mes de Julio en Sede departamental. | 100% | Finalizado |

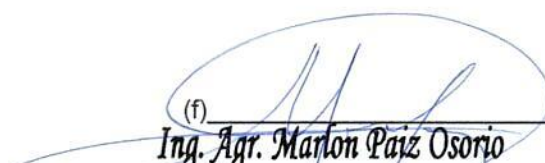

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Deby Sarai Felipe Gutiérrez
DPI: 3210 29984 0501
Celular: 4100- 0469

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Marlon Paiz Osorio
 **JEFE SEDE DEPARTAMENTAL**
MAGA - CHIQUIMULA

